



CONTRATTO DI OSPITALITÀ

Tra l'ISTITUTO DELLE SUORE DI MARIA CONSOLATRICE con sede legale a Milano, via Melchiorre Gioia, 51, C.F. e P. IVA 01798650154, da cui dipende il Pensionato, ubicato a Milano in via Melchiorre Gioia, 51 e denominato "Domus Gioia", in persona del suo Legale Rappresentante REPPUCCI PATRIZIA

e la Sig.na

di seguito denominata "ospite"

nata il / / a (.....)

e residente a (.....) via n°

codice fiscale

cellulare

si conviene e si stipula quanto segue:

1) L'Istituto accoglierà presso la propria struttura l'ospite, fornendo alla medesima i servizi indicati nel Regolamento, alle condizioni descritte nello stesso, sottoscritto a parte.

2) L'ospite è tenuta a rispettare rigorosamente ed in ogni sua parte il suddetto regolamento, di cui la copia si allega al presente atto, formandone parte integrante. Si impegna, altresì, a non compiere atti e a tenere comportamenti che possano recare disturbo o molestia agli altri abitanti o utenti della struttura. Il mancato rispetto anche di una sola prescrizione del regolamento costituirà messa in mora dell'ospite e, previa dichiarazione del Legale Rappresentante, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

3) Le parti concordano che la presente ospitalità ha natura transitoria in quanto relativa alle esigenze della ospite per:

- o la frequenza al corso di studi e/o assimilati (come da certificato di iscrizione);
- o per attività lavorativa (come da documentazione attestante l'assunzione).

4) La camera assegnata è la Nr..... con bagno annesso e i suoi arredi. L'Amministrazione della Domus si riserva la possibilità di modificare, per proprie esigenze, l'assegnazione delle camere, senza che l'assegnatario possa esimersi o avanzare riserva alcuna.

5) Il contratto è stipulato per la durata di mesi (indicare il numero di mesi) da /.... /..... al /.... / Al momento della sottoscrizione del presente contratto l'ospite provvederà a versare la tassa di iscrizione di € 200.00.

6) Qualora, per seri motivi, l'ospite si dovesse ritirare prima del termine della scadenza del contratto, dovrà segnalarlo per iscritto alla Direzione con un congruo anticipo. In caso di mancata comunicazione verrà addebitata l'intera retta per tutto il mese.

7) L'ospite non potrà accogliere o cedere a terzi, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, la camera assegnata, pena la risoluzione di diritto del contratto, previa dichiarazione del Legale Rappresentante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c..

L'ospite non potrà apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione ai locali assegnati ed alla loro destinazione o agli impianti e agli arredi esistenti senza il preventivo consenso scritto del gestore.

8) A corrispettivo dell'ospitalità presso la struttura l'ospite si impegna a versare una retta mensile di:

- o € (IVA inclusa) per camera singola;
- o € (IVA inclusa) per camera doppia;
- o € (IVA inclusa) per camera doppia, uso singola;

la fattura verrà emessa mensilmente sulla base del contratto sottoscritto. La retta dovrà comunque essere saldata entro il giorno 15 del mese di riferimento.

Qualora l'ospite, per motivi diversi non fosse presente nel pensionato nei soli mesi di luglio e agosto e volesse conservare la disponibilità della camera, può essere autorizzata a condizione che versi un importo fisso di € 500,00 (IVA inclusa).

L'importo per il parziale utilizzo della camera, nei mesi di giugno e settembre, sarà valutato di volta in volta, con l'Istituto.

9) La retta comprende:

- o cambio settimanale della biancheria;
- o servizio di pulizia;
- o utenze;
- o connessione internet e wi-fi.

10) Il pagamento della retta o di quant'altro dovuto, anche per oneri accessori, non potrà essere sospeso o ritardato da pretese o eccezioni dell'ospite, qualunque ne sia il titolo. Il mancato puntuale pagamento, per qualunque causa, anche di una sola rata della retta (nonché di quant'altro dovuto ove di importo pari ad una mensilità della retta), costituisce messa in mora e produce motivo di risoluzione del contratto ex art. 1456 Codice Civile.

11) L'ospite dovrà consentire l'accesso alla camera assegnata al gestore, al suo amministratore nonché ai loro incaricati ove gli stessi ne abbiano motivata ragione, il mancato rispetto del predetto obbligo costituirà messa in mora del cliente e previa dichiarazione del gestore il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

12) L'ospite dichiara di aver visitato la camera assegnatagli compresi gli impianti e gli arredi e di averla trovata adatta all'uso convenuto e di prenderla così in consegna ad ogni effetto con il ritiro delle chiavi, costituendosi da quel momento custode della medesima e impegnandosi a riconsegnarla nello stato medesimo in cui l'ha ricevuta, salvo il deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno

13) L'ospite esonera espressamente il gestore da ogni responsabilità per qualsivoglia danno diretto o indiretto (a titolo meramente esemplificativo: furto, smarrimento, danneggiamento, ecc...) che si possa verificare agli oggetti personali dell'ospite durante la permanenza all'interno della struttura, nonché per eventi accidentali o provocati dal cliente stesso (quali fughe di gas, emanazioni nocive, incendio, allagamento, scoppio ecc...) o da interruzioni incolpevoli dei servizi

14) L'ospite sarà considerato responsabile in solido e quindi tenuto al risarcimento degli eventuali danni o guasti da lui cagionati, eventuali spese di pulizia straordinaria, ecc.

15) A tutti gli effetti del presente contratto, compresa la notifica degli atti esecutivi e ai fini della competenza a giudicare, l'ospite elegge domicilio presso la propria residenza.

16) Tutte le clausole del presente contratto sono espressamente accettate dall'ospite senza riserva.

17) Qualsiasi controversia dovesse sorgere nella interpretazione o nella applicazione del presente contratto, il Foro territorialmente competente è quello di Milano.

18) Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso rinvio alle disposizioni del Codice Civile, alle norme vigenti ed agli usi locali.

NB: indicare i dati per l'intestazione della fattura, nel caso in cui il pagamento sia effettuato da soggetto diverso dal beneficiario.

Nome Cognome

Indirizzo CF

Mail/PEC di recapito, per l'invio della fatturazione elettronica (scrivere in stampatello):

.....@

Il pagamento dovrà essere effettuato con assegno o preferibilmente a mezzo bonifico bancario intestato a:

Istituto delle Suore di Maria Consolatrice

Banca Intesa

Cod. IBAN IT49K0306909606100000149850

Causale: nome dell'ospite e mese di pagamento

Arredi presenti nella stanza:

- | | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Letto | <input type="checkbox"/> Lampada camera | <input type="checkbox"/> Coperta |
| <input type="checkbox"/> Materasso | <input type="checkbox"/> Lampada bagno | <input type="checkbox"/> Piumino |
| <input type="checkbox"/> Rete a doghe | <input type="checkbox"/> Lampada da scrivania | <input type="checkbox"/> Cuscino |
| <input type="checkbox"/> Comodino | <input type="checkbox"/> Lampada da comodino | <input type="checkbox"/> Phon |
| <input type="checkbox"/> Scrivania | <input type="checkbox"/> Citofono | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Libreria | <input type="checkbox"/> Specchiera bagno | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Crocifisso | <input type="checkbox"/> Copri water | <input type="checkbox"/> _____ |

Letto, approvato e sottoscritto.

Milano, / /

Il delegato dell'Istituto l'ospite

Camera Nr.

Badge Nr.



INFORMATIVA ALLOGGIO UNIVERSITARIO DOMUS

Gentile interessato (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO) _____,

desideriamo informarLa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi "GDPR") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. **Istituto Suore di Maria Consolatrice**, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

	<p>A. CATEGORIE DI DATI: oggetto del trattamento possono essere i suoi dati personali quali dati identificativi, dati anagrafici, dati di contatto, dati amministrativi e contabili e occasionalmente dati particolari relativi ad allergie e/o intolleranze (qualora sia previsto il servizio mensa, ad es.).</p>
	<p>B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il titolare del trattamento è Istituto Suore di Maria Consolatrice, Via Melchiorre Gioia, 51 - 20124 Milano P.IVA 01798650154, contattabile telefonicamente al 0267074315 o alla mail smcmilano@ismc.it</p>
	<p>C. FONTE DEI DATI PERSONALI: i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato.</p>
	<p>D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA: i dati personali sono trattati dal Titolare secondo le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finalità connesse ad obblighi di legge: quali adempimenti contabili, assicurativi, fiscali, in materia di antiriciclaggio, antimafia, per fini di pubblica sicurezza come previsto dal "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" (articolo 109 R.D. 18.6.1931 n. 773) che impone di comunicare alla Questura, le generalità dei clienti alloggiati secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Interno (Decreto 7 gennaio 2013) o altri obblighi previsti dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria,... • Finalità connesse alla gestione del contratto: per assolvere agli obblighi contrattuali tra le parti e per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e per tutte le finalità connesse alla gestione del rapporto. • Finalità legate alla sussistenza di un interesse legittimo da parte del Titolare: Videosorveglianza. Gli accessi della struttura sono soggetti a videosorveglianza per ragioni di sicurezza e salvaguardia del patrimonio aziendale e sono segnalati da appositi cartelli con l'immagine stilizzata di una telecamera; Per espletare la funzione di ricevimento di messaggi e telefonate a lei indirizzati durante il suo soggiorno. • Finalità basate sul suo consenso quali: Invio di comunicazioni da parte del Titolare tramite mail, inerenti alla vita dell'Istituto Maria Consolatrice e sue promozioni, come la Fondazione Padre Arsenio Onlus
	<p>E. DESTINATARI DEI DATI: nei limiti pertinenti alle finalità, i suoi dati potranno essere comunicati a vari destinatari quali enti pubblici e privati per obbligo di legge o comunicati a soggetti funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte interni ed esterni al Titolare quali, a titolo non esaustivo, collaboratori, liberi professionisti, compagnie assicurative, intermediari assicurativi, studi legali, partner tecnici, istituti bancari,</p>
	<p>F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI: i dati raccolti non sono oggetto di trasferimento verso paesi terzi al di fuori della Comunità Europea</p>
	<p>G. PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("<i>principio di limitazione della conservazione</i>", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.</p>
	<p>H. DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.</p>
	<p>I. OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO: il conferimento dei Suoi dati è strettamente necessario per lo svolgimento delle suddette attività da parte dell'organizzazione ai fini dell'instaurazione/dell'esecuzione e della corretta gestione del rapporto ed è, altresì, obbligatorio per l'adempimento degli obblighi di legge. Pertanto, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte dell'organizzazione di eseguire le</p>



Istituto delle Suore
di Maria Consolatrice

Istituto Suore di Maria Consolatrice

Via Melchiorre Gioia, 51 - 20124 Milano

P.IVA 01798650154



smcmilano@ismc.it

217- INFORMATIVA ALLOGGIO

Ver. 4.0 del 01-01-2025

Pag. 2 di 2

INFORMATIVA ALLOGGIO UNIVERSITARIO DOMUS

	predette attività e di instaurare ed eseguire il rapporto. Per le finalità ai punti 1 e 2, il conferimento dei suoi dati è facoltativo e non altera in alcun modo la prestazione del servizio.
	J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo (es. sistemi in cloud, sistemi di archiviazione e conservazione sostitutiva digitale, ...), nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.
	K. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O.: il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo dpo@ismc.it

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Io sottoscritta ai sensi del GDPR 2016/679, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata e, per le finalità basate sul consenso:

Invio di comunicazioni da parte del Titolare tramite mail, inerenti alla vita dell'Istituto delle Suore di Maria Consolatrice e sue promozioni, come la Fondazione Padre Arsenio Onlus:

Acconsento al trattamento dei dati

Non acconsento al trattamento dei dati

Questo consenso sarà considerato valido per il trattamento dei miei dati per le finalità indicate, sino ad eventuale mia revoca.

Luogo e Data: _____

Firma leggibile dell'interessata _____